

**Protokół Nr 25  
XXV Sesja Rady Miasta Milanówka  
z dnia 26 marca 2013 r.**

**Stan Rady – 14 radnych.**

**Obecnych – 14 radnych** (według listy obecności, załącznik nr 1 do protokołu).

W sesji udział wzięli: Burmistrz Jerzy Wysocki, Zastępca Burmistrza Ryszard Malinowski, Skarbnik Bożena Sehn, Sekretarz Anna Zajączkowska, pracownicy Urzędu Miasta, zaproszeni goście oraz mieszkańcy Milanówka (według listy obecności, załącznik nr 2 do protokołu).

**Porządek obrad sesji:**

1. Otwarcie XXV Sesji Rady Miasta Milanówka.
2. Przyjęcie porządku obrad Sesji.
3. Przyjęcie protokołu z XXIV Sesji Rady Miasta Milanówka.
4. Sprawozdanie Burmistrza.
5. Podjęcie uchwał w sprawie:
  - a) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2013 - 2021,
  - b) zmian budżetu Miasta Milanówka na 2013 rok,
  - c) określenia zasad i trybu przyznawania i cofania stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień za wybitne osiągnięcia we współzawodnictwie sportowym,
  - d) określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami,
  - e) wyboru metody ustalenia opłaty oraz określenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Milanówek,
  - f) wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości na terenie gminy Milanówek,
  - g) wprowadzenia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Milanówka w 2013 r.
6. Rozpatrzenie skarg i wniosków mieszkańców.
7. Interpelacje i zapytania.
8. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.
9. Sprawy różne.
10. Zakończenie XXV Sesji Rady Miasta Milanówka.

**Ad. 1.**

**Otwarcie XXV Sesji Rady Miasta Milanówka.**

**XXV Sesję Rady Miasta Milanówka** otworzyła i prowadziła **Przewodnicząca Rady Maria Sobczak.**

**Burmistrz Jerzy Wysocki** wręczył **Rafałowi Białemu** dyplom (nagrodę pieniężną) za wybitne osiągnięcia we współzawodnictwie sportowym (Free Style, Motocross - 2. wicemistrz Polski).

**Ad. 2.**

**Przyjęcie porządku obrad Sesji.**

**Przewodnicząca Rady** wystąpiła z wnioskiem o rozszerzenie porządku obrad punktu 5. o podpunkt h) - planu i zakresu kontroli Komisji Rewizyjnej.

**Przewodnicząca Rady** poddała pod głosowanie rozszerzony porządek obrad jw.

**Rada w jednogłośnie** głosowaniu przyjęła porządek obrad.



**Ad. 3.**

***Przyjęcie protokołu z XXIV Sesji Rady Miasta Milanówka.***

***Rada*** w głosowaniu: ***14-za, jednogłośnie*** przyjęła protokół z XXIV Sesji Rady Miasta Milanówka bez uwag.

**Ad. 4.**

***Sprawozdanie Burmistrza.***

***Burmistrz Jerzy Wysocki*** między sesjami zajął się przede wszystkim:

***1. Wydaniem Zarządzeń w sprawach:***

- uszczegółowienia klasyfikacji wydatków do paragrafów w Zarządzeniu Nr 30/VI/2013 z dnia 7 marca 2013 r.,
  - zmian w planie dochodów i wydatków budżetu miasta oraz częściowego rozdysponowania rezerwy budżetowej na 2013 rok (rozdysponowanie rezerwy ogólnej w kwocie ponad 24 tys. zł z 496 tys. zł na plac zabaw i wymiana poręczy i podjazdów na terenie dworca PKP w Milanówku),
  - uszczegółowienia klasyfikacji wydatków do paragrafów w Uchwale Nr 247/XXIV/13 Rady Miasta Milanówka z dnia 26 lutego 2013 roku,
  - ustalenia stawek czynszu dzierżawnego (o 30% zostały obniżone na wniosek kierownika Referatu Geodezji i Gospodarki Przestrzennej),
  - zmieniające Zarządzenie Nr 204/VI/2011 z dnia 30 grudnia 2011 r. w sprawie powołania Zespołu Projektowego ds. realizacji projektu „Indywidualizacja nauczania i wychowania klas I-III w Gminie Milanówek” ,
  - rozpatrzenia uwag do projektu mpzp terenu „Śródmieście” i wyłożenia projektu,
  - powołania komisji rekrutacyjnej do przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Miasta Milanówka.
2. Przygotowaniem projektów uchwał na XXV sesję (vide porządek obrad).
3. ***Uruchomieniem zamówień publicznych:***
- w trybie przetargu nieograniczonego na:***
    - Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta,
    - Zakup usług ubezpieczeń dla Urzędu Miasta Milanówka i jednostek organizacyjnych,
    - Wiosenny wywóz liści z prywatnych posesji i terenów użyteczności publicznej w granicach miasta Milanówka,
  - w trybie zamówienia z wolnej ręki na:***
    - Usunięcie kolizji na trasie projektowanego kanału sanitarnego z rur GRP dn-300 mm w ulicy Małej w Milanówku, polegającej na przebudowie 200 m sieci wodociągowej z rur żeliwnych dn-100 m oraz 7 szt. węzłów przyłączeniowych (przyłączy domowych).
4. ***Zatwierdzeniem zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego na:***
- a. „Budowę Stacji Uzdatniania Wody przy ulicy Na Skraju w Milanówku”,
  - b. Wykonanie dokumentacji projektowej inwestycji pn. „Rewitalizacja zabytkowej willi Waleria wraz z rozbudową o nowy pawilon” (14 ofert – najwyższa cena 244.752,77 zł, wybrana najniższa – 116.255,00 termin realizacji 5 miesięcy, Firma Kaczmarczyk, ul. Mickiewicza 9, Sucha Beskidzka).

***Burmistrz J. Wysocki*** poinformował o:

- ***przygotowaniu przetargów dot.;***
- odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych,
- na utrzymanie czystości i porządku w mieście w okresie letnim,
- udzielenia kredytu 5 mln zł,

***Burmistrz J. Wysocki*** poinformował o:

- działalności Agencji Pocztovej od 20 marca br. (w tym samym co uprzednio miejscu tj. w pawilonach przy ul. Krakowskiej),
- spotkaniu (w dniu 20.03.2013 r. w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w sprawie ekranów akustycznych (w dalszym ciągu brak kompromisu w grę wchodzi niższe ekrany, bądź obszar ograniczonego użytkowania – Wojewoda deklaruje przeprowadzenie debaty w Milanówku),



- o terminarzu wyborczym w związku ogłoszonymi wyborami uzupełniającymi w okręgu nr 5 (wybory dnia 19 maja br. od 8.00-22.00). Terminarz wyborczy stanowi załącznik do protokołu,
  - o **zmianach personalnych w Urzędzie**;
  - Komisja Kultury pozytywnie zaopiniowała kandydaturę **pani Anety Majak na dyrektora MCK** (od 2.04.2013r.),
  - od 18.03.2013 r. w Referacie Ochrony Środowiska i Gospodarki Zielenią w trybie naboru została zatrudniona na stanowisku kierownika pani **Anna Dziemiańczyk**.
- Burmistrz** poinformował, że p.o. kierownika **pani Emilia Misiak** pracuje nadal w ROŚiGZ na stanowisku Głównego Specjalisty ds. Ochrony Środowiska.
- Pani Anna Dziemiańczyk** dokonała autoprezentacji.
- Radna Małgorzata Trębińska** przekazała w imieniu mieszkańców na ręce Burmistrza podziękowania za wykonanie podjazdów w tunelu i na peron.

#### Pytania do sprawozdania.

**Radna Ewa Galińska** zapytała:

- na czym polega bieżące utrzymanie placów zabaw (2 tys. zł z rezerwy ogólnej),
- czy w związku z dekoniunkturą i obniżeniem stawek czynszu dzierżawnego (lokali usługowych), czy również będą obniżone stawki czynszów lokalów mieszkalnych komunalnych i socjalnych z racji ciężkiej sytuacji mieszkańców i ogromnego zadłużenia?

**Burmistrz Jerzy Wysocki** odpowiedział, że wcześniej nie były zabezpieczone środki na bieżącą konserwację urządzeń w ogródkach jordanowskich w budżecie na 2013 rok, że to nie jest kwestia specjalnego konserwowania w porze zimowej.

Odnosnie czynszów **Burmistrz** poinformował, że niezmienione czynsze obowiązują od 2011 roku. W zeszłym roku nie było podwyżek.

**Radna Katarzyna Słowik** zapytała, na co zostaną przeznaczone pieniądze, na jakie konkretnie skrzyżowanie, które mamy otrzymać od powiatu w związku ze zmianą organizacji ruchu w mieście.

**Burmistrz Jerzy Wysocki** odpowiedział, że szczegółowo na to pytanie odpowie, przy omawianiu korekty budżetu.

**Radna Aleksandra Krystek** zapytała, czy obniżenie dzierżawy dotyczy również budynku przy ul. Warszawskiej 18A i w której kategorii będzie się to mieściło.

**Burmistrz Jerzy Wysocki** udzielił odpowiedzi, że obniżka nie dotyczy budynku przy ul. Warszawskiej 18A, ogłosiliśmy konkurs, który zakłada niekomercyjne stawki, symboliczny czynsz.

**Radny Waldemar Parol**, zapytał ile wynosiły wpływy z dzierżawy gruntów i lokali w zeszłym roku.

**Skarbnik pani B. Sehn** odpowiedziała, że wpływy z dzierżawy gruntów i lokali we wszystkich jednostkach w zeszłym roku wyniosły 426 tys. zł.

#### Ad. 5.

**Podjęcie uchwał w sprawie:**

a) **zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2013 - 2021,**

**Skarbnik pani B. Sehn** omówiła zmiany w WPF. Najistotniejszą jest zmiana dotycząca aneksu do umowy o dofinansowanie Projektu „Modernizacja i rozbudowa systemu infrastruktury wodno-kanalizacyjnej gminy Milanówek”, zmniejszając dochody w roku 2014 i 2015, łącznie o kwotę 4 572 617,28 zł.

Zwiększono ponadto planowane dochody w 2014 i 2015 utrzymując na poziomie 2013 r. na podstawie informacji z Ministerstwa Finansów. Wprowadzony jest kredyt w wysokości 2,5 mln zł ze spłatą w ciągu 5 lat po 500 tys. zł w każdym roku.

**Skarbnik pani B. Sehn** poinformowała, że wydatki na zadanie „Budowa sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu ulic Łączna, Nowowiejska przeniesione zostaną na rok 2015. Wprowadza się przedsięwzięcie pn. „Podwarszawskie Trójmiasto Ogrodów” (PTO) na przygotowanie dokumentacji projektowej na przedsięwzięcia dotyczące polityki społecznej, kształtowanie przestrzeni publicznej i gospodarki wodnej i komunikacji.

**Pan Zbigniew Brzeziński (pracownik Jednostki Realizacji Projektu)** dokonał prezentacji multimedialnej. Projekt i zamiary współpracy trzech miast w ramach PTO: Brwinowa, Milanówka i Podkowy Leśnej.

(Prezentacja w załączeniu).

**Radna E. Galińska** zwróciła uwagę, że na zagospodarowanie amfiteatru przeznaczają się w sumie 700 tys. zł, na projekt w tym roku z budżetu przeznaczamy 70 tys. zł. W związku z powyższym, radna zapytała, co my w ramach PTO będziemy tam projektowali w tym samym obiekcie.

**Burmistrz J. Wysocki** wyjaśnił, że w ramach WPF mamy koncepcje zapisane na poszczególne lata. Liczymy na



zwrot kosztów, gdy przystąpimy do PTO.

**Radna K. Słowik** zwróciła uwagę, że w związku z planowanymi nowymi inwestycjami (budowa dwóch dużych marketów), budowa przejścia i sygnalizacji świetlnej jest priorytetem. Radna rozmawiała ze Starostą, obiecał on przekazać środki na ten cel.

**Burmistrz** odpowiedział, że jeżeli otrzymamy środki na ten cel z powiatu, inwestycja ta będzie wykonana wcześniej.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna Bożena Utrata** przedstawiła *pozytywną* opinię Komisji w głosowaniu: **4-za, 1-przeciw**.

**Przewodnicząca Rady Maria Sobczak** poddała pod głosowanie projekt uchwały jw. Radni w głosowaniu: **10-za, 1-przeciw, 3-wstrzymujące**, podjęli **Uchwałę Nr 262/XXV/13** w sprawie **zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2013 – 2021**.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

#### b) *zmian budżetu Miasta Milanówka na 2013 rok,*

**Skarbnik Bożena Sehn** omówiła projekt uchwały.

**Radna K. Słowik** poprosiła o doprecyzowanie, na jakie zadania zostały przesunięte środki, na jakie skrzyżowania.

**Burmistrz J. Wysocki** wyjaśnił, że środki z budowy przejścia i sygnalizacji świetlnej przy ul. Łącznej, Nowowiejskiej i Skośnej będą przeznaczone na dofinansowanie rozwiązań drogowych podczas zamknięcia wiaduktu w Grodzisku Mazowieckim. Środki przekazane będą na rzecz Powiatu. Konieczność dofinansowania przez naszą gminę wiąże się z tym, że zamknięcie wiaduktu, spowoduje wzmożony ruch w Milanówku i musimy zapobiec paraliżowi ruchu. Inwestycja ta zostanie przeniesiona na 2015 rok. Burmistrz omówił nowe rozwiązania drogowe obowiązujące podczas zamknięcia wiaduktu oraz wiążące się z tym inwestycje.

**Radny W. Parol** zapytał, czy zakupione przy naszej znacznej pomocy finansowej, radiowozy będą używane do patrolowania Podkowy Leśnej, jak to w opinii radnego już miało niejednokrotnie miejsce.

**Burmistrz** odpowiedział, że radiowozy będą użytkowane przez Komisariat w Milanówku. W ramach akcji „Sponsoring” połowa środków z naszego budżetu i druga połowa z budżetu państwa.

**Radna E. Galińska** zapytała, w której pozycji w budżecie jest zawarte 30 tys. zł wydane na projekt zmiany organizacji ruchu.

**Burmistrz** odpowiedział, że środkach na bieżące utrzymanie dróg.

**Radna K. Słowik** zapytała, dlaczego wcześniej nie została podpisana umowa ze Starostwem, z Grodziskiem Maz. (w związku z remontem wiaduktu i zmianą organizacji ruchu). Radna pyta, dlaczego nie można było innych rozwiązań wziąć pod uwagę i dlaczego będzie zabezpieczona tylko północna część miasta.

**Burmistrz** odpowiedział, że w opinii ekspertów strumień ruchu będzie się przemieszczał z ulicy Królewskiej w kierunku bezpłatnej autostrady (90-95%). Toczyły się rozmowy w tej sprawie od dłuższego czasu. Myśleliśmy, że Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich pokryje koszty związane ze zmianą organizacji ruchu. MZDW nie przewiduje oficjalnego objazdu przez Milanówek. Zwiększy się jednak ruch lokalny.

**Radna A. Krystek** zapytała o zapis w uzasadnieniu do projektu uchwały, że „zwiększa się plan wydatków bieżących o 25 500 zł z przeznaczeniem na naprawy w drogach miejskich”, część środków na realizację zadania w kwocie 70 tys. zł pn. „Budowa sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu ul. Łączna i Nowowiejska”. Radna pyta, co z resztą środków.

**Skarbnik pani B. Sehn** wyjaśniła, że rzeczywiście zapis jest trochę mylący, chodzi o zapis w kwocie 120 tys. zł na zadanie pn. „Dotacja celowa na wykonanie czasowej organizacji ruchu”.

**Radna E. Galińska** zapytała, dlaczego w wydatkach w budżecie na 2013 brak jest paragrafów. Zdaniem radnej jest to mało czytelne.

**Skarbnik pani B. Sehn** wyjaśniła, że wynika to z obowiązujących aktualnie przepisów. Wszystko jest zgodne z naszymi uchwałami i przepisami.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna Bożena Utrata** przedstawiła *pozytywną* opinię Komisji w głosowaniu: **4-za, 1-przeciw**.

**Przewodnicząca Rady Maria Sobczak** poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu: **10-za, 3-przeciw, 1-wstrzymujący**; podjęli **Uchwałę Nr 263/XXV/13** w sprawie **zmian budżetu Miasta Milanówka na 2013 rok**.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

#### c) *określenia zasad i trybu przyznawania i cofania stypendiów sportowych oraz nagród*



*i wyróżnień za wybitne osiągnięcia we współzawodnictwie sportowym,*

**Radna K. Słowik** poprosiła o krótkie wprowadzenie, gdyż nie jest członkiem Komisji opiniującej tę uchwałę. **Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik** zgłosił **wniosek formalny**, aby zrezygnować z omawiania uchwały, gdyż posiada Jego zdaniem wyczerpujące uzasadnienie.

**Przewodnicząca Rady** poddała pod głosowanie wniosek formalny **Wiceprzewodniczącego Rady, radnego Karola Wójcika**.

**Radni** w głosowaniu: **10-za, 2-przeciw, 2-wstrz.** poparli wniosek **Wiceprzewodniczącego Rady, radnego Karola Wójcika**.

**Radna K. Słowik** zapytała, skąd się wzięły poprawki w projekcie uchwały.

**Kierownik Referatu Oświaty pani Katarzyna Wąsińska-Jano** wyjaśniła, że poprawki do uchwały zgłosiły dwie organizacje pozarządowe i następnie Komisja Zdrowia, Pomocy Społecznej i Sportu wprowadziła kilka zmian, uszczegółowiła parę rzeczy.

**Przewodniczący Komisji Zdrowia, Opieki Społecznej i Sportu radny Włodzimierz Starościak** przedstawił **jednogłośnie, pozytywną** opinię Komisji.

**Przewodnicząca Rady Maria Sobczak** poddała pod głosowanie projekt uchwały. **Radni** w głosowaniu: **14-za, jednogłośnie**, podjęli **Uchwałę Nr 264/XXV/13** w sprawie **określenia zasad i trybu przyznawania i cofania stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień za wybitne osiągnięcia we współzawodnictwie sportowym**.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

*d) określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami,*

**Przewodniczący Komisji Praworządności, Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska radny K. Wójcik** przedstawił **jednogłośnie, pozytywną** opinię członków Komisji.

**Przewodnicząca Rady Maria Sobczak** poddała pod głosowanie projekt uchwały. **Radni** w głosowaniu: **13-za, 1-niegłosujący**, podjęli **Uchwałę Nr 265/XXV/13** w sprawie **określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami**.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

*e) wyboru metody ustalenia opłaty oraz określenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Milanówek,*

**Radna A. Krystek** zwróciła uwagę, że mimo wielu sugestii radnych zaproponowane stawki są zbyt wysokie. Wynegocjowano tylko niższe opłaty w zabudowie jednorodzinnej i zniżkę powyżej czwartej zamieszkującej osoby w zabudowie jedno i wielorodzinnej. Jednak w większości przypadków w zabudowie jednorodzinnej zamieszkują emeryci utrzymujący się tylko z emerytur i nie ma możliwości, aby ponosiły niższe opłaty.

**Radna E. Galińska** poparła przedmówczynię **radną Aleksandrę Krystek**.

**Radny K. Wójcik** zapytał, czy osoby, rodziny w ciężkiej sytuacji materialnej mają szansę na umorzenia opłat.

**Skarbnik pani B. Sehn** odpowiedziała, że na ten moment tak, bo wszyscy uczymy się.

**Radna K. Słowik** zapytała, czy rodziny wielodzietne mają szansę na obniżenie stawek.

**Burmistrz J. Wysocki** wymienił szereg gmin, które uchwały wyższe stawki niż Milanówek. **Burmistrz** przyznał, że jest to sytuacja niekomfortowa.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji radna Bożena Utrata** przedstawiła **pozytywną** opinię Komisji w głosowaniu: **4-za, 1-przeciw**.

**Przewodniczący Komisji Praworządności, Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska radny K. Wójcik** przedstawił **pozytywną** opinię członków Komisji.

**Przewodnicząca Rady Maria Sobczak** poddała pod głosowanie projekt uchwały. **Radni** w głosowaniu: **10-za, 3-przeciw, 1-wstrzymujący**; podjęli **Uchwałę Nr 266/XXV/13** w sprawie **wyboru metody ustalenia opłaty oraz określenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Milanówek**.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.



*f) wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości na terenie gminy Milanówek,*

*Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji radna Bożena Utrata* przedstawiła *pozytywną* opinię Komisji.

*Przewodniczący Komisji Praworządności, Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska radny K. Wójcik* przedstawił *pozytywną* opinię członków Komisji.

*Przewodnicząca Rady Maria Sobczak* poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu: *14-za, jednogłośnie*, podjęli *Uchwałę Nr 267/XXV/13 w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości na terenie gminy Milanówek.*

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

*g) wprowadzenia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Milanówka w 2013 r.*

*Przewodniczący Komisji Praworządności, Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska radny K. Wójcik* przedstawił *pozytywną* opinię członków Komisji.

*Przewodnicząca Rady Maria Sobczak* poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu: *14-za, jednogłośnie*, podjęli *Uchwałę Nr 268/XXV/13 w sprawie wprowadzenia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Milanówka w 2013 r.*

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

*h) planu i zakresu kontroli Komisji Rewizyjnej,*

*Radna Małgorzata Trębińska* wystąpiła z wnioskiem, aby wykreślić z punktu 3. podpunkt c, ze względu na nieaktualny już Program Ochrony i Kształtowania Środowiska. Nowy Program zdaniem radnej powinna monitorować Komisja Praworządności.

*Radna A. Krystek* wyjaśniła, że poprzedni Program obowiązywał od 2004 -2011 roku, nowy Program był dopiero co uchwalony, więc bardzo ciężko kontrolować nowy Program, skutki poprzedniego Programu są natomiast już widoczne.

*Wiceprzewodniczący Rady, radny K. Wójcik* przypomniał, że Komisja Rewizyjna powinna kontrolować zgodnie z decyzją Rady Miasta, wcześniej podjętymi ustaleniami tj. 2012 rok.

*Przewodnicząca Rady* poddała pod głosowanie wniosek *radnej M. Trębińskiej.*

Rada w głosowaniu: *10-za, 3-przeciw, 1-wstrz.* poparła wniosek jw.

*Przewodnicząca Rady Maria Sobczak* poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu: *14-za, jednogłośnie*, podjęli *Uchwałę Nr 269/XXV/13 w sprawie planu i zakresu kontroli Komisji Rewizyjnej.*

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

#### Ad. 6.

*Rozpatrzenie skarg mieszkańców.*

*Skarga nr 2520/VI/12 z 22.08.2012 r.*

(Skarga zarzuca Burmistrzowi Miasta Milanówka świadome i celowe wprowadzanie w błąd odnośnie istniejących regulacji prawnych w zakresie planów zagospodarowania przestrzennego dla Strefy Ochrony Konserwatorskiej oraz poświadczenie nieprawdy odnośnie istniejącego stanu prawnego tj. planu zagospodarowania przestrzennego z dnia 30 marca 1993r.).

*Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej radna K. Słowik* przedstawiła *jednogłośnie* opinię członków Komisji, że skarga jest *bezzasadna.*

*Przewodnicząca Rady Maria Sobczak* poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu: *14-za, jednogłośnie*, podjęli *Uchwałę Nr 270/XXV/13 w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Milanówka. Skarga jest bezzasadna.*

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

*Skarga nr 2567/VI/12 z dnia 15.09.2012 r.* (data wpływu do Urzędu Miasta 24.09.2012 r.)

Skarga na działania Burmistrza Miasta Milanówka z wnioskiem o „kompleksowe zbadanie trybu wydawania pozwoleń na podziały działek znajdujących się w Strefie Ochrony Konserwatorskiej w Milanówku”.



**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej radna K. Słowik** przedstawiła **jednogłośnie** opinię członków Komisji, że skarga jest **bezzasadna**.

**Przewodnicząca Rady Maria Sobczak** poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu: **14-za, jednogłośnie**, podjęli **Uchwałę Nr 271/XXV/13** w sprawie **rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Milanówka. Skarga jest bezzasadna**.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

**Skarga nr 2568/VI/12 z dnia 15.09.2012 r.** (data wpływu do Urzędu Miasta 24.09.2012 r.)

Skarga na działania Burmistrza Miasta Milanówka ze szczególnym uwzględnieniem przyzwolenia na podejmowanie przez pracowników Urzędu Miasta Milanówka działań, które wydają się nosić znamiona naruszenia art. 87, 163 Konstytucji RP.

**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej radna K. Słowik** przedstawiła opinię Komisji, że skarga jest **bezzasadna**.

**Przewodnicząca Rady Maria Sobczak** poddała pod głosowanie projekt uchwały, że skarga jest **bezzasadna**. Radni w głosowaniu: **14-za, jednogłośnie** podjęli **Uchwałę Nr 272/XXV/13** w sprawie **rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Milanówka**. Skarga jest **bezzasadna**.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

**Skarga nr 2786/VI/12 z dnia 16.12.2012 r.** (data wpływu do Urzędu Miasta 19.12.2012 r.)

Skarga na bezczynność Burmistrza Miasta Milanówka w sprawie odpowiedzi na wniosek z dnia 20.11.2012 r. (data wpływu do urzędu Miasta 21.11.2012 r.) o wydanie zaświadczenia.

**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej radna K. Słowik** przedstawiła opinię Komisji, że skarga jest **bezzasadna**.

**Przewodnicząca Rady Maria Sobczak** poddała pod głosowanie projekt uchwały, że skarga jest **bezzasadna**. Radni w głosowaniu: **14-za, jednogłośnie** podjęli **Uchwałę Nr 273/XXV/13** w sprawie **rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Milanówka**.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

**Skarga nr 523/2842/2013 z dnia 25 stycznia 2013 r.** (data wpływu do Urzędu Miasta 28.01.2013 r.)

Skarga na „bezczynność Burmistrza Miasta Milanówka w wydaniu zaświadczenia wnioskowanego pismem z dnia 30.12.2012 (złożone 31.12.2012) i dotyczącego potwierdzenia nie podejmowania przez Gminę Milanówek żadnych czynności zmierzających do zmiany stanu prawnego nieruchomości”.

**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej radna K. Słowik** przedstawiła opinię Komisji, że **skarga jest bezzasadna**.

**Przewodnicząca Rady Maria Sobczak** poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu: **14-za, jednogłośnie**, podjęli **Uchwałę Nr 274/XXV/13** w sprawie **rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Milanówka**. **Skarga jest bezzasadna**.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

**Skarga nr 198/2817/2013.**

Skarga na działalność Rady Miasta Milanówka w zakresie braku należytej staranności przy rozpatrywaniu skarg.

**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej radna K. Słowik** wyjaśniła, że radca prawny uznała pismo za wniosek, jednak Komisja uznała za skargę i postanowiła odesłać według właściwości.

**Przewodnicząca Rady Maria Sobczak** poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu: **14-za, jednogłośnie**, podjęli **Uchwałę Nr 275/XXV/13** w sprawie przekazania **skargi mieszkańca na działalność Rady Miasta Milanówka**.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

#### Ad. 7.

##### **Interpelacje i zapytania.**

**Radny Włodzimierz Starościak** złożył interpelację w sprawie:

- zachowania miejscowej tradycji architektury i wznowienia konkursu „Milanówek- architektura dobrego klimatu”.

**Radny Wojciech Wlazło** zapytał, kiedy zostaną zlikwidowane w centrum miasta „bagna” w ulicach : Leśny Ślad i Orzeszkowej.

**Radna Aleksandra Krystek** złożyła interpelację w sprawie wyrównania dróg w południowej części miasta (ul. Staszica, ul. Wysockiego),

**Radna Ewa Galińska** porównała zapytania z poprzedniej sesji, na które nie otrzymała odpowiedzi, a mianowicie;  
- czy 18 lutego była wycinka drzew,



- 2 kwietniki betonowe (przy Biedronce), blokują jedno stanowisko parkingowe,
- skrócenie dachu magazynu Stachpolu, aby nie zalewał ulicy Bocianiej.

**Radna** poprosiła o doprecyzowanie odpowiedzi na interpelację w sprawie kosztów drzwi w Przychodni Rehabilitacji na ul. Warszawskiej i montażu oddzielnie.

**Radna** w ramach doprecyzowania odpowiedzi na interpelację z poprzedniej sesji prosi o umowę i specyfikację techniczną z firmą RAF-BUD wykonującą modernizację sieci wodno kanalizacyjnej w ulicy Wojska Polskiego, Małej, Żwirki, czy był inspektor nadzoru w ramach inwestora i kto to był i czy prowadzone są dzienniki budowy.

**Radna Ewa Galińska** złożyła interpelacje w sprawie:

- zamontowania nowych urządzeń na maszcie telefonii komórkowej na dachu budynku przy ul. Wojska Polskiego 22;
- wysokości wpłacanego do Urzędu Miasta za 2012 rok, podatku od nieruchomości na ulicach: Niezapominajki, Stokrotki i Chabrów.

**Radna Maria Swolkień-Osiecka** poprosiła o wyrównanie ulicy Grodeckiego i okolicznych ulic.

**Radna Katarzyna Słowik** poprosiła o szczególne potraktowanie ulic: Łącznej, Dembowskiej i Wysockiego.

**Radna** zapytała, dlaczego nie zostało wszczęte postępowanie badania oddziaływania na środowisko na obiekcie na tyłach TESCO.

**Radna Katarzyna Słowik** złożyła interpelacje w sprawie:

- wybudowania wind na dworcu PKP;
- nowego obiektu usługowo - handlowego o powierzchni 2000 m<sup>2</sup>, który ma powstać przy ul. Nowowiejskiej (obok TESCO).

Kopie interpelacji stanowią załączniki do protokołu.

#### Ad. 8.

**Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.**

**Kierownik Biura Rady pani Małgorzata Kurdek** rozdała odpowiedzi na interpelacje z poprzedniej sesji.

Kopie interpelacji stanowią załączniki do protokołu.

**Zastępca Burmistrza pan Ryszard Malinowski** udzielił odpowiedzi na zapytanie **radnego Wojciecha Wlazło**, że po ustabilizowaniu się aury, natychmiast przystąpimy do równania dróg.

**Burmistrz** uzupełnił, że przystępujemy do równania dróg i utwardzenia tłuczniem.

**Zastępca Burmistrza odpowiedział na zapytanie radnej E. Galińskiej**, że „wycinka” to była korekta drzew do monitoringu w ul. Warszawskiej, kwietniki spod „Biedronki” natomiast będą zabrane w tym tygodniu. Odnośnie dachu będziemy pertraktować. Radna o efekcie będzie powiadomiona na piśmie.

**Burmistrz** odnośnie równania ulic wyjaśnił, że będą równane sukcesywnie zgodnie z harmonogramem.

Odnośnie raportu **Burmistrz** odpowiedział, że jest w Jego kompetencjach, ale nie skorzystał z tego.

#### Ad. 9.

**Sprawy różne.**

**Przewodnicząca Rady Maria Sobczak** poprosiła o zgłaszanie kandydatur radnych do Zespołu wprowadzającego zmiany w Statucie.

**Radna Bożena Utrata** zgłosiła kandydaturę **radnej Małgorzaty Trębińskiej, radnego Karola Wójcika i radnego Wojciecha Wlazło**. Radni wyrazili zgodę na kandydowanie.

**Rada** w głosowaniu: **14-za, jednogłośnie** zaakceptowała ww. kandydatury radnych do pracy w Zespole jw.

**Przewodnicząca Rady Maria Sobczak** przypomniała, że prosiła o zgłaszanie propozycji zmian do Statutu i Regulaminu. Tylko Klub Radnych „Milanówek Dziś i Jutro” zgłosiło wnioski.

**Przewodnicząca Rady Miasta Milanówka Maria Sobczak** odczytała wyrok sądu, który otrzymaliśmy z Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie sygn. akt II SAB Wa/368/12. Pismo stanowi załącznik do protokołu.

**Rada Miasta** nie podzieliła stanowiska Sądu wyrażonego w wyroku.

**Przewodnicząca Rady** odczytała skargę kasacyjną. Skarga stanowi załącznik do protokołu.

**Rada Miasta** w głosowaniu: **14 – za, jednogłośnie** zajęła stanowisko w przedmiocie złożenia skargi kasacyjnej.

**Wiceprzewodniczący Rady radny W. Starościak** poinformował, że od początku tej kadencji na posiedzeniach Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej i Sportu poruszany był problem dzieci autystycznych z terenu Milanówka. Po obradach Komisji zostało przygotowane pismo do Rady Powiatu w sprawie jw.

**Wiceprzewodniczący Rady** odczytał pismo do Rady Powiatu w sprawie jw.

Kopia pisma stanowi załącznik do protokołu.



**Radna B. Osiadacz** przypomniała, że była propozycja powstania domu dla dzieci autystycznych w Brwinowie.

**Radna K. Słowik** wystąpiła z propozycją wystąpienia do Powiatu o przyznanie funduszy na terapię dla dzieci, młodzieży autystycznej.

**Przewodnicząca Rady** zwróciła uwagę, że są to szczegóły.

**Radna E. Galińska** przypomniała, że **Zastępca Burmistrza pan R. Malinowski** starał się o lokal w internacie w Brwinowie dla dzieci autystycznych.

**Zastępca Burmistrza** przyznał, że istotnie działał w tym temacie, tak było, ale podjął pracę u nas i sprawa się „rozeszła”, ale postara się sprawdzić.

**Przewodnicząca Rady** poddała pod głosowanie pismo, które odczytał **Wiceprzewodniczący Rady Włodzimierz Starościak**. Rada w głosowaniu: **14-za, jednogłośnie** zaakceptowała treść odczytanego pisma.

**Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik** zreferował pismo Stowarzyszenia Obywatelskiego Posesjonatów „Milanówek 1901”. Pismo to otrzymali wszyscy radni.

Pismo stanowi załącznik do protokołu.

**Wiceprzewodniczący Rady, radny K. Wójcik** odczytał odpowiedź na pismo jw. Pismo stanowi załącznik do protokołu.

**Radna K. Słowik** wyraziła opinię, że punkt „**Informacje na temat otrzymanej korespondencji**” powinien być w porządku obrad ze względu na mieszkańców.

**Wiceprzewodniczący Rady, radny K. Wójcik** nie zgodził się z tą opinią, motywując, że dobie Internetu nie ma już takiej potrzeby, a zainteresowani mieszkańcy mogą poprzez swojego radnego zapoznać się z treścią pism, pani Przewodnicząca taki punkt z porządku obrad wykreśliła.

**Radca Prawny pani Jolanta Miśkiewicz** wyraziła opinię, że organizowanie pracy Rady należy do przewodniczącego. Głosowanie, czy należy wprowadzić na stałe coś do porządku obrad jest to wkraczanie w ustawowe kompetencje przewodniczącego, wbrew prawu. Radni mogą wprowadzić zmiany w porządku obrad.

**Przewodnicząca Rady** poddała pod głosowanie Stanowisko Rady Miasta, „iż pozostawia kwestię wprowadzenia w porządku obrad sesji punktu: **Informacje na temat otrzymanej korespondencji**” do decyzji Przewodniczącej Rady Miasta”.

Radni w głosowaniu: **10-za, 4-wstrz.** zaakceptowali pismo.

**Radna K. Słowik** poinformowała, że sprawozdanie z kontroli Referatu Budżetowo-Finansowej, jednak wpłynęło do Biura Rady w dniu 4 grudnia 2012 r.

**Radna K. Słowik** odczytała wniosek formalny w sprawie usprawnienia pracy Biura Rady tj. przeniesienia Sesji Rady Miasta na ul. Spacerową 4. Wniosek stanowi załącznik do protokołu.

**Wiceprzewodniczący Rady** wniósł o reasumpcję głosowania Stanowiska ze względu na nową formę ( o dodanie słowa „i umiejscowienie”).

Rada w głosowaniu: **10-za, 4-wstrz.** przyjęła Stanowisko jw.

**Sekretarz pani A. Zajączkowska** odpowiedziała, że nie widzi możliwości przeniesienia Biura Rady Miasta na Spacerową 4.

**Przewodnicząca Rady** odczytała raz jeszcze wniosek formalny **radnej K. Słowik**.

**Przewodnicząca Rady** poddała pod głosowanie **wniosek formalny radnej K. Słowik**.

Rada w głosowaniu: **9-przeciw, 5-za** odrzuciła wniosek jw.

**Przewodnicząca Rady** odczytała pismo Klubu Radnych „Milanówek Dziś i Jutro”, zaznaczając, że robi to po raz ostatni. Prosząc o rozmowy na wyżej wymienione tematy w kularach.

Pismo stanowi załącznik do protokołu.

**Radna E. Galińska** odniosła się do wizyty na ul. Spacerowej 4.

**Radna** zwróciła uwagę na bardzo zaniedbany teren (wszędzie hałdy śniegu). Uszkodzone płytki i elewacja budynku, brama niefunkcjonalna.

**Radna** zwróciła się z zapytaniami do MPWiK w lutym i do tej pory nie otrzymała odpowiedzi.

**Radna** zwróciła uwagę na niefunkcjonalne podjazdy na peron i w tunelu. Radna zasugerowała, aby nie instalować w tunelu bardzo drogie 6-funkcyjnych drzwi.

**Radna** zapytała, kto zadecydował, że ma odbierać swoją pocztę (jako mieszkanka) na Spacerowej 4. Radna wyraziła oburzenie z tego powodu. Radna zadeklarowała, że może osobiście odbierać odpowiedzi na liczne pisma, które składa w Urzędzie. Radna zapytała, czy podjazdy zostaną zmniejszone.

**Burmistrz** odpowiedział, że nie.

**Radna B. Osiadacz** zwróciła się do Burmistrza, aby zwiększyć w przyszłości ilość etatów w świetlicach środowiskowych.

**Radna H. Młynarska** nie zgodziła się z opinią **radnej E. Galińskiej** na temat nowych podjazdów w tunelu. Radna



przetestowała podjazdy z wnukami. Wyraziła opinię, że są bardzo funkcjonalne.

**Ad. 10.**

***Zakończenie XXIV Sesji Rady Miasta Milanówka.***

***Przewodnicząca Rady Maria Sobczak*** podziękowała za udział w XXV Sesji Rady Miasta Milanówka, życząc wszystkim wesołych świąt, zamykając jej obrady o godz. 20:15.

***Protokolowała,  
Ewa Flakiewicz***



***Przewodnicząca  
Rady Miasta Milanówka  
Maria Sobczak  
mgr Maria Sobczak***